

## Õppetöö korraldus distantsõppe ajal

Kooli ja lasteaia sulgemise ja distantsõppele viimise üle otsustab koolipidaja (vald) ja kooli juhtkond koostöös Terviseametiga vastavalt viiruse levikule ja ohutasemele.

Peamised **infokanalid** õppetöö korraldamisel distantsõppe ajal on:

1. e-kool
2. e-kirjad
3. telefon
4. veebikeskkonnad

Kaugõppe läbiviimiseks peavad olema olema nii õpilasel kui õpetajal järgmised **e-vahendid**:

1. arvuti (soovitavalt laua- või sülearvuti)
2. interneti püsiühendus
3. e-kooli konto
4. e-kirja konto
5. kontod ja paroolid peamistesse e-õppe keskkondadesse (Opiq-administraator- Irmeli)
6. kaamera/mikrofon (videotundide läbiviimiseks Zoom, Skype)

Vajadusel saame kasutada, koolis asuvaid arvuteid (6 tk) seepärast palun informeerida kooli e-kirjaga: [peeter.kallas@laanenigula.ee](mailto:peeter.kallas@laanenigula.ee).

Kaugõppe läbiviimiseks on kasutusel erinevates kooliastmetes erinevad e-platvormid ja keskkonnad. Nende sobivust ja õppetöök vastavalt vajalikkust hindab õpetaja.

Õppetöös vahelduse loomiseks on õpetajal õigus pikema perioodi vältel e-keskkondasid vahetada või uusi platvorme kasutusele võtta.

Õppetöö distantsõppel toimub tunniplaani alusel.

Peeter Kallas  
direktor  
Nõva Kool